

BILANCIO SA8000 GEOTECO MALEGORI SRL



Ediz. /Rev.	Descrizione	Data	Redatto	Verificato ed approvato
00	Bilancio SA 8000 2016-2017	28/08/2017	G. Crivellari	Stefania M. / Paolo M.
01	Bilancio SA 8000 2016-2017	31/08/2017	G. Crivellari	Stefania M. / Paolo M.
02	Bilancio SA 8000 2017-2018	27/02/2018	G. Crivellari	Stefania M. / Paolo M.
03	Bilancio SA 8000 2017-2018	14/06/2018	G. Crivellari	Stefania M. / Paolo M.
04	Bilancio SA 8000	30/07/2018	G. Crivellari	Stefania M. / Paolo M.
05	Bilancio SA 8000	31/12/2018	G. Crivellari	Stefania M. / Paolo M.
06	Bilancio SA 8000	29/07/2019	G. Malegори	Stefania M. / Paolo M.
07	Bilancio SA 8000	20/09/2019	G. Malegори	Stefania M. / Paolo M.
08	Bilancio SA 8000	31/12/2019	G. Malegори	Stefania M. / Paolo M.
09	Bilancio SA 8000	30/06/2020	G. Malegори	Stefania M. / Paolo M.
10	Bilancio SA 8000	30/12/2020	G. Malegори	Stefania M. / Paolo M.
11	Bilancio SA 8000	31/12/2021	G. Malegори	Stefania M. / Paolo M.
12	Bilancio SA 8000	31/07/2022	G. Malegори	Stefania M. / Paolo M.
13	Bilancio SA 8000	31/12/2022	G. Malegори	Stefania M. / Paolo M.
14	Bilancio SA 8000	30/06/2023	G. Malegори	Stefania M. / Paolo M.
15	Bilancio SA 8000	31/12/2023	G. Malegори	Stefania M. / Paolo M.
16	Bilancio SA 8000	19/06/2024	G. Malegори	Stefania M. / Paolo M.
17	Bilancio SA 8000	31/12/2024	G. Malegори	Stefania M. / Paolo M.
18	Bilancio SA 8000	30/06/2025	G. Malegори	Stefania M. / Paolo M.
19	Bilancio SA 8000	31/12/2025	G. Malegори	Stefania M. / Paolo M.

GEO.TE.CO. MALEGORI srl
Via G. Mameli, 38 - VIMERCATE (MB)

Sommario

1	IL BILANCIO SA8000 della geo.te.co. malegори s.r.l.	2
1.1	L'azienda:	2
1.2	Dati d'identificazione	2
2	Obiettivi e Metodologia	3
3	requisiti	3
3.1	requisito n. 1 – lavoro infantile	3
3.2	REQUISITO N. 2 LAVORO FORZATO/OBBLIGATO	4
3.3	REQUISITO N. 3 SALUTE E SICUREZZA	4
3.4	Requisito n. 4 Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva	6
3.5	discriminazione	6
3.6	Pratiche disciplinari	6
3.7	Requisito n. 7 orario di lavoro	7
3.8	Requisito n. 8 retribuzione	8
3.9	Requisito n. 9 il sistema di gestione SA8000	9
3.9.1	Riesame della direzione	9
3.9.2	Il miglioramento continuo	10

1 IL BILANCIO SA8000 DELLA GEO.TE.CO. MALEGORI S.R.L.

1.1 L'AZIENDA:

Oggi, dopo 42 anni di attività la società ha acquisito un importante know how nella posa in opera delle varie soluzioni di impermeabilizzazione che i produttori di membrane offrono sul mercato, rivolte per la maggior parte verso manti impermeabili continui, certificati e garantibili nel tempo, tipo Bitume, Pvc, policloruro di Vinile, Poliolefina, Polietilene, Hdpe.

L'organizzazione è certificata SA8000, e si distingue per come persegue una politica orientata all'osservanza dei diritti fondamentali dei lavoratori e alla salute e sicurezza delle condizioni del luogo di lavoro, nel pieno rispetto dei requisiti della norma.

Il presente Bilancio SA8000 è aggiornato annualmente o più volte all'anno, con lo scopo di fornire agli stakeholder le informazioni per verificare il rispetto dei singoli requisiti della norma SA8000 adottata in azienda nella versione SA8000:2014.

È frutto della collaborazione e del coinvolgimento della Direzione stessa e dei membri del Social Performance Team (SPT) e la sua diffusione è garantita attraverso la pubblicazione dello stesso sul sito web dell'organizzazione www.geotecomalegори.it ed è a disposizione negli uffici della stessa.

Quindi la Geo.te.co. Malegори, è attenta al risultato garantito, al personale stabile e fidelizzato, all'ambiente.

1.2 DATI D'IDENTIFICAZIONE

DENOMINAZIONE	Geo.te.co. Malegори srl
SEDE	Via Goffredo Mameli 38 Cap 20871 Vimercate (MB)
CONTATTI	geoteco@geotecomalegори.it Tel 039-668402 fax 039-6081558 Sdi: SUBM70N

ISCRIZIONI	C.C.I.A.A. di Monza Brianza dal 29/07/2004 Rea MB 1 7 5 2 8 0 1 P Iva 04502380969 SOA OG1 II e OS8 IV BIS - SA 8000 :2014 UNI EN ISO 9001 :2015 - UNI EN ISO 14001 :2015
Oggetto sociale in Breve	Esecuzione di lavori edili di impermeabilizzazione, consolidamenti, restauri, drenaggi, captazione di acque sotterranee, dispersione di acque superficiali mediante drenaggi; opere civili ed industriali, opere murarie ed affini, riparazione e ristrutturazioni in genere per conto proprio o per conto di terzi oltre che in appalto, per Edilizia civile o industriale

2 OBIETTIVI E METODOLOGIA

Il bilancio SA8000 della GEOTECO si prefigge di rispondere al bisogno di informazione e trasparenza espresso dagli stakeholder relativamente alle prestazioni derivanti dall'applicazione del proprio SG; a tal fine con esso l'organizzazione si propone di:

1. Identificare e far conoscere i propri portatori d'interesse:
 - a. **128 dipendenti**, con il livello di conoscenza e lo stato di formazione professionale (vedi elenco aggiornato)
 - b. I fornitori consolidati di servizio complementare alla posa del manto impermeabile, come la preparazione preliminare della copertura e poi il ripristino finale (vedi giardini pensili, o impiantistica anche complessa presente sulla copertura)
 - c. La selezionata clientela
 - d. Le istituzioni importanti per il buon rapporto con il personale, come le compagini sindacali con i quali i lavoratori si appoggiano, la Cassa edile
2. GEOTECO è impegnata a comunicare a tutti gli Stakeholder il proprio impegno per la miglior applicazione della SA8000 della Responsabilità sociale.
3. Il presente documento è utilizzato dall'Amministratore per la redazione del riesame della direzione per la SA8000 ed il raggiungimento degli obiettivi sulla responsabilità sociale.
4. Evidenziare il miglioramento attraverso il trend degli indicatori individuati
5. Ai lavoratori chiede il massimo coinvolgimento, con una importante campagna di formazione sui requisiti della SA8000, affinché acquisiscano la giusta sensibilità e l'importanza della Responsabilità sociale.
6. Nel caso di apprendistato adottato, l'ente di formazione ESEM, ha fornito importante collaborazione sia al dipendente interessato che per il Tutor che poi l'ha seguita nel percorso formativo; alla fine del tirocinio il contratto è stato tramutato a tempo indeterminato con passaggio di livello.
7. A seguito della formazione erogata i lavoratori hanno provveduto alla elezione del proprio rappresentante per la Responsabilità Sociale; oggi è consolidato il gruppo di ascolto definito SPT per la raccolta dei reclami, commenti e suggerimenti dei lavoratori o altri stakeholders

3 REQUISITI

Procediamo ora alla verifica del grado di soddisfacimento degli 8 requisiti della norma.

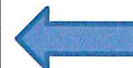
3.1 REQUISITO N. 1 – LAVORO INFANTILE

GEOTECO non fa ricorso a lavoro infantile nella propria attività. GEOTECO, idem veglia che i propri fornitori di manodopera o servizi integrati siano altrettanto ligi.

Pratica l'alternanza scuola lavoro per agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro di studenti che siano in procinto di ultimazione degli studi.

GEOTECO utilizza propria procedura specifica affinché non esistano falle nel sistema di gestione che porti all'impiego di minori. Ha eseguito formazione e richiama periodicamente il tema e la modalità di denuncia in caso si scopra un lavoratore minore sul luogo di lavoro. Chiunque deve avvisare il SPT per le azioni di allontanamento immediato.

Fasce d'età	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
< 18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18-35	5	6	5	7	7	8	10	10	9	9	9
36-50	11	9	8	9	10	10	9	10	11	11	10
51-65	1	2	0	0	0	3	6	7	11	7	9



Obbiettivo 2025	Indicatori	Risorse e Responsabilità	Tempi frequenza di controllo semestrale	Risultato
Nessun utilizzo/assunzione di minori	Lettere di Assunzione/contratto. Controllo documenti.	Consulente del lavoro esterno.	Controllo continuo	Al 31/12/25 Nessun utilizzo di minori

3.2 REQUISITO N. 2 LAVORO FORZATO/OBBLIGATO

GEOTECO non fa ricorso a forme di trattenute di depositi, non fornisce commissioni per la fornitura di lavoro, agevola l'erogazione del TFR al dipendente che ne fa richiesta nei termini contrattuali.

Pianificazione delle ferie con attenzione alle richieste dei dipendenti e comunque nel più ampio rispetto dei termini contrattuali; la pianificazione delle ferie è semestrale e sono raccolte le esigenze dei lavoratori per conciliarle bonariamente con le esigenze dell'azienda.

Anno	Prestiti	Anticipi TFR	Beneficiari
2015	0	0	0
2016	0	5.000,00	1
2017	0	3.677,00	1
2018	0	12.630,00	1
2019	0	15.818,00	1
2020	0	15.000,00	2
2021	0	16.000,00	1
2022	0	13.850,00	1
2023	1	32.851,37	4
2024	1	52.022,43	6
2025	3	7.500,00	2



Nell'anno 2024 per 6 dipendenti è stato anticipato il TFR per esigenze personali di importo pari a 52.022,43 € e 1 prestito.

Al 31/12/25 sono stati erogati 3 prestiti e 2 anticipo TFR di importo pari a 2.500€

Obbiettivi 2025	Indicatori	Risorse e Responsabilità	Tempi frequenza di controllo semestrale	Risultato
Aumentare la consapevolezza dei lavoratori riguardo alla norma SA8000	Sensibilizzare l'utilizzo del modulo Reclami e Sondaggi e test di verifica durante audit interni.	RLSA8000 RGS8000	Fare test durante audit interni di cantiere.	Al 31/12/2025 sono stati eseguiti 3 audit interni di cantiere durante il quale sono stati svolti i test di verifica/ richiamo formativo e 1 riunione annuale con test formativi.

3.3 REQUISITO N. 3 SALUTE E SICUREZZA

GEOTECO ha un sistema di gestione per la salute e la sicurezza attento alle esigenze dei lavoratori, ha completamente adempito al Dlgs 81/08 e annualmente definisce gli obiettivi per la sicurezza ed il piano di miglioramento per raggiungerli.

Ha istituito un sistema di misura dell'efficacia degli interventi introdotti.

Sono eseguite sopralluoghi nei cantieri da parte della Direzione e del RSPP. Eseguiti almeno 2 incontri l'anno con i lavoratori di richiamo ordinario dei rischi presenti ed è pianificata la formazione necessaria per l'espletamento del compito che ciascun lavoratore ha.

La media delle ore annue di formazione e sicurezza pro-capite sono di 21.

Le ore annue di incontri ed assemblee SA8000 sono di 4.

La sorveglianza sanitaria è attuata in relazione alla tipologia di attività, lavori in quota, movimentazione manuale dei carichi, microclima, spazi confinati e/o con atmosfere sospette.

GEOTECO sensibilizza al comportamento virtuoso dei lavoratori, ad esempio pubblicizzando il divieto di consumo di alcol durante l'orario di lavoro incluso l'itinerario ed eventualmente anche al di fuori dell'orario lavorativo.

Inoltre, si è attuato il meccanismo di segnalazione di quasi incidenti rilevati anche nei sopralluoghi della direzione e dello staff SPP.

Inoltre, l'azienda ha aderito all'accordo quadro sulle molestie e la violenza nei luoghi di lavoro del 26/04/2007 richiamato nell'accordo quadro tra Confindustria CGIL CISL E UIL del 25/01/2016 ha eseguito un incontro informativo con i lavoratori e fornito materiale didattico.

Anni	N Quasi Incidenti	N'infurtuni	N giorni persi	Ore lavorate totali	IF	IG
2016		1	15	26.912	37,16	0,56
2017		1	72	31.405	31,65	2.28
2018		0	0	30.409	0,00	0,00
2019	2	0	0	32.742	0,00	0,00
2020	0	0	0	35.029	0,00	0,00
2021		1	41	43.074	23,22	0.95
2022	3	0	0	47.496	0	0
2023	0	1	294	50.063	19,97	5,87
2024	0	1	230	42.839	23,34	5,36
2025	1	1 (dal 2023)	132	46.343	21,57	2,84
SOMMA TOTALE TUTTI GLI ANNI						
				386.312		

Obbiettivi 2025	Indicatori	Risorse e Responsabilità	Tempi frequenza di controllo semestrale	Risultato
Fare audit in cantiere e test formazione, sondaggio dipendenti e riunione SPT.	Anni precedenti	RLSA8000 RLS RSPP Direzione	Al 31/12/25 sono stati effettuati i seguenti audit -06-02-25 audit IKEA Carugate -29-05-25 audit IKEA Collegno -29-05-25 audit IKEA Collegno Fare altri audit interni di cantiere	Nessuna carenza evidenziata fatti richiami formati e test su tutte le norme.



3.4 REQUISITO N. 4 LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

Il personale è libero di associarsi, di fare le proprie riunioni ed assemblee. I Lavoratori, operando in squadre comunicano tra di loro e con l'azienda mediante smartphone di cui sono stati dotati, sono iscritti al Sindacato Non ci sono contenziosi aperti, e ogni richiesta di informazione reclamo è prontamente raccolta dal SPT composto da un rappresentante dei lavoratori SA8000 e da un rappresentante della direzione. A tutti viene data una risposta conciliante con le esigenze del lavoratore e dell'azienda.

Obbiettivi 2025	Indicatori	Risorse e Responsabilità	Tempi	Risultato
Assicurare l'esercizio della libertà di associazione ed al diritto alla contrattazione collettiva	n. di persone iscritte al sindacato	RLSA8000 E Direzione		Assenza limitazioni della libertà di associazione e del diritto alla contrattazione collettiva

3.5 DISCRIMINAZIONE

GEOTECO assume il personale in base alle proprie esigenze di lavoro, alle competenze che offre il mercato del lavoro.

Applica la legge sulla Privacy (GDPR) e utilizza solo dati necessari allo scopo del lavoro.

Il tasso di presenza vede più stranieri che italiani, GEOTECO agevola l'integrazione e parifica la retribuzione che è dipendente esclusivamente dal merito e capacità produttiva, nel rispetto del contratto.

Obbiettivi 2025	Indicatori	Risorse e Responsabilità	Tempi	Risultato
Monitoraggio discriminazione tramite sondaggio dipendenti svolto durante la riunione annuale. Svolta il 9/12/25. Si terrà nuovo sondaggio nella prossima riunione di fine anno prevista per dicembre 2026.	Durante l'anno raccolta argomenti da trattare durante la riunione di fine anno.	RLSA8000 GRUPPO SPT	Ultimo sondaggio Effettuato il 09/12/2025	Abbiamo aggiornato il sondaggio, aggiungendo più domande, dividendole per settore, togliendo le domande aperte visto il risultato dell'anno scorso, ma lasciando comunque la possibilità per chi voleva di scrivere altro oltre alle opzioni da noi fornite. Su 24 dipendenti presenti, in 2 hanno confermato la presenza di atteggiamenti discriminatori tra colleghi e in 8 hanno risposto A VOLTE. In 2 hanno detto per motivi di Sessismo, 4 economici, 1 etnia e 1 disabilità. Non sono emersi altri fatti da tenere monitorati.

3.6 PRATICHE DISCIPLINARI

La GEOTECO fornisce ampia formazione sulle regole contrattuali, sulle modalità di relazionarsi con l'azienda in modo trasparente e proficuo per tutti i lavoratori, copia del contratto CCNL imprese Edili e affini esposto in bacheca e da esso estratto e fotocopiato in evidenza il capitolo sui provvedimenti disciplinari.

È dato ampio risalto nei casi, di richiamo scritto, al personale nel più ampio rispetto della privacy, della motivazione affinché il lavoratore, consultato anche le varie associazioni di categoria Sindacato, possa fornire le sue più ampie ed esaustive giustificazioni.

L'azienda raccoglie i richiami scritti effettuati ai lavoratori, comunicati al lavoratore nel rispetto della privacy, possibile, e perseguendo lo scopo che il fine sia di migliorare il rapporto con il lavoratore.

Il Social Performance Team (SPT) ha il compito di raccogliere i reclami ed i suggerimenti dei lavoratori, e di riportarli alla attenzione della direzione.

Il turnover dei dipendenti è basso, buona parte sono di prima assunzione sin dai tempi della conversione in SRL della ditta.

Sanzioni	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Richiami scritti	2	4	0	0	0	0	2	5	0	0	0
Multe disciplinari	2		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sospensioni	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Licenziamento	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0

Obbiettivi 2025	Indicatori	Risorse e Responsabilità	Tempi frequenza di controllo annuale	Risultato
Perseguire una diminuzione dei richiami scritti	Sensibilizzare i dipendenti sulle procedure CCNL in materia di pratiche disciplinari	RLSA8000	Perseguire una diminuzione dei richiami.	Nel 2024 Nessun richiamo. Al 31/12/2025 nessun richiamo.

3.7 REQUISITO N. 7 ORARIO DI LAVORO

Il lavoro viene erogato su orario a giornata, in caso di avversità atmosferiche o si ricorre allo strumento della cassa integrazione, o si utilizza l'occasione per fare riunioni con i lavoratori, o tra di loro per esigenze sindacali, o per fare della formazione sulle tematiche della SA8000, sui fatti pregressi e su proposte da entrambe le parti, altri argomenti sono la pianificazione del lavoro e della qualità.

Lo straordinario pro-capite è monitorato settimanalmente, per evitare di avere eccessi di straordinari.

L'obiettivo di non superare le 250 ore anno di straordinario è primario per la GEOTECO.

Va da sé che le esigenze sono reciproche, il lavoratore che chiede di fare straordinario quando è in trasferta per esigenze personali. Salvo poi richiedere di compensare i giorni di riposo entro i limiti stabiliti. In GEOTECO non si pratica la compensazione.

GEOTECO, in presenza di esigenze contrattuali o di tempistica per avverse condizioni meteo (non dimentichiamo che fa impermeabilizzazioni) ricorre allo straordinario e normalmente i lavoratori acconsentono.

Detto questo, **per il solo personale addetto ai lavori all'aperto e nel periodo compreso tra maggio e settembre, la legge** (Art. 16 del decreto legislativo 8 aprile 2003, n 66, 8 del R.D. 10 settembre 1923, n. 1955 e RD. 10 settembre 1923, n. 1957) **prevede la facoltà di superamento del limite settimanale di 40 ore, fino ad un massimo di 10 ore giornaliere e di 60 ore settimanali, per un periodo di quattro mesi all'anno, previa comunicazione all'ispettorato territoriale del lavoro competente.**

Ciò nonostante, la nostra direzione si impegna a perseguire sempre obiettivo di non superare le ore pro-capite che si è prefissata.

Permessi sia retribuiti sia non, sono concessi dall'azienda in misura bilanciata con lo smaltimento delle ferie che di regola a fine anno sono fruite completamente come previsto dal regolamento della Cassa Edile.

Per i giorni di maltempo d'impossibilità lavorativa, si usufruisce della CIGO

Anno	n. dipendenti organico medio	Ordinarie	Straordinari	Media straordinari pro-capite
2015	17	25.118,50	2.630,50	154,73
2016	17	23.319,00	3.592,00	211,29
2017	15	26.932,00	4.660,00	310,61
2018	14.78	25.674,00	4.175,00	282
2019	16.08	28.298,00	4.444,00	276,37
2020	19.05	29.743,50	5.286,00	277,48
2021	22.51	35.303,50	7.770,00	345,18
2022	24.97	41.660,50	5.836,00	233,72
2023	27.31	44.909,00	5.154,00	188,27
2024	26,12	39.484,00	3.355,00	128,45
2025	26,71	42.449,50	3.893,50	145,77

Obbiettivi 2025	Indicatori	Risorse e Responsabilità	Frequenza	Risultato
Monitorare ore lavoro straordinario ed effettuare Nuove Assunzioni	Raccolta ore ordinarie e straordinarie. Ove necessita valutare le motivazioni del ricorso allo straordinario.	RLSA8000 E Direzione	Durante l'anno	Possibili di Applicare la facoltà di superamento del limite settimanale Art. 16 del decreto legislativo 8 aprile 2003 nessuno supera le 250 ore di straordinario. Nel 2024 nessuno ha superato le 250 ore di straordinari. Al 31/12/25 nessuno ha superato le 250 ore di straordinari.

3.8 REQUISITO N. 8 RETRIBUZIONE

Tutto il personale operante per GEOTECO è regolarmente assunto e l'intera retribuzione è descritta voce per voce nella busta paga.

Compaiono così le ore ordinarie, straordinarie, i permessi retribuiti, le ferie godute, gli assegni famigliari, la trasferta, ecc.

Sia al momento dell'assunzione e periodicamente GEOTECO, per sua politica SA8000 preferisce chiarezza con il lavoratore e rispettare in ogni situazione il Contratto nazionale in vigore.

Ci sono presenti prestiti di denaro in forma di anticipi il TFR al 30/06/25 è stato erogato a una sola persona;

Certamente non sono presenti forme di pressione o di ricatto, possono frequentare trattorie convenzionate o alberghi, né tanto meno speculazioni su DPI minimamente forniti dalla cassa edile ma integrati dall'azienda ove vi è carenza, o Sali integratori nel periodo di forte caldo.

Periodicamente il SPT provvede ad intervistare i lavoratori per avere il grado di soddisfazione nell'applicazione della SA8000. Ne fa poi rapporto in modo anonimo alla direzione.

Obbiettivi 2025	Indicatori	Risorse e Responsabilità	Tempi frequenza di controllo annuale	Risultato
Garantire una maggior comprensione della busta paga, supporto e chiarimenti su più aspetti riguardo documenti.	Reclami/richiesta di chiarimenti sulla busta paga.	RLSA8000 E Direzione	Riunione SPT -17/12/2024 -30/06/2025 -31/12/2025	VEDI Documento rapporto riunione SPT.

3.9 REQUISITO N. 9 IL SISTEMA DI GESTIONE SA8000

Dal 05/09/2017 la Geo.Te.Co è certificata in conformità della norma SA8000:2014.

La Direzione si è impegnata a fondo per soddisfare al meglio tutti i requisiti.

GEOTECO pubblica sul proprio sito www.geotecomalegори.it la POLITICA SA8000, ed il presente **Bilancio SA 8000 del 2025 e codice etico 231.**

SOCIAL PERFORMANCE TEAM

GEOTECO ha agevolato la elezione del rappresentante dei lavoratori per la SA8000, che poi è confluito nel gruppo SPT assieme al rappresentante della Direzione.

IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI

GEOTECO, ha eseguito in maggio del 2017 attenta analisi ed ha identificato i propri rischi in ambito SA8000, ha definito poi un piano di monitoraggio e di tenuta sotto controllo.

Nel 2024 è stata rivista l'Analisi dei rischi di responsabilità sociale secondo lo standard SA8000

GESTIONE E RISOLUZIONE DEI RECLAMI

GEOTECO, tramite il SPT raccoglie i reclami, e dopo elaborazione anche in forma anonima, sottopone alla Direzione il problema a cui è sempre fornita una soluzione.

INDIVIDUAZIONE DEGLI STAKEHOLDER (PARTI INTERESSATE)

Le parti interessate, sono state individuate, e ciascuna per il suo ruolo è consapevolmente coinvolta nella attuazione della SA8000.

Per fornitori, subappaltatori e subfornitori, il personale che accede ai luoghi di lavoro deve avere un equivalente livello di preparazione sulla SA8000 del personale dipendente GEOTECO, è per clausola contrattuale, il SPT può intervistare anche detto personale ed agire con report anche riservati se la situazione lo richiede.

I controlli non sono a campione ma sul 100 % del personale esterno. Che tuttavia risulta in minima parte appaltato il lavoro di posa all'esterno. Di più invece le attività complementari sono appaltate, come il giardinaggio, le movimentazioni di materiali e macchinari nei casi di spostamenti per esigenze produttive.

3.9.1 RIESAME DELLA DIREZIONE

Ormai è consolidata l'esperienza della figura introdotta nel 2018 che si occupa della gestione dei sistemi QUALITÀ, AMBIENTE, SA8000 E SICUREZZA. Chiuso anche il contratto di apprendistato e trasformato in tempo indeterminato.

Sono applicate puntualmente le procedure seguenti:

1. Procedura di controllo del lavoro infantile
2. Procedura sulle modalità di redazione dei rischi SA8000
3. Procedura di gestione dei fornitori
4. Procedura di gestione dei reclami e delle segnalazioni
5. Procedura di funzionamento del STP

Per ulteriori dettagli trattati nella riunione di riesame vedi verbale a parte.

3.9.2 IL MIGLIORAMENTO CONTINUO

Per il 2025 abbiamo effettuato 1 sondaggio per sensibilizzare la formalizzazione anonima di reclami / suggerimenti sui dipendenti mediante la somministrazione di test di gradimento in ordine all'applicazione della SA8000 dove sono emersi molti punti di forza dell'azienda i dipendenti si ritengono soddisfatti del proprio lavoro e si trovano bene a lavorare nell'azienda ritengono che l'azienda veda incontro alle loro esigenze. Hanno avuto un ritorno significativo le 24 risposte anonime dei dipendenti presenti durante la riunione, da rifare nella prossima riunione del 2026.